

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FADDA MARIA GIULIA

Telefono

070539246

E-mail

mariagiuliafadda@aob.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

07/04/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01/02/01

Medico Chirurgo specialità Medicina Trasfusionale

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARNAS BROTZU, Piazzale A Ricchi

• Tipo di azienda o settore

SC Immunoematologia e Centro Trasfusionale

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1/1/2023 Direttore SC Immunoematologia e Centro Trasfusionale

Da 1/2/2001 al 31 dicembre 2022 Dirigente medico SIT Cagliari, con prevalente servizio nell'unità di Aferesi terapeutica e Raccolta Cellule Staminali

Da Settembre 98 a Gennaio 2001 Dirigente medico c/o SIT Nuoro – ASL 3

Da Maggio a Settembre 1998 Dirigente medico c/o SIT Oristano – ASL 5

Da Giugno 1996 a Gennaio 1997 Dirigente medico c/o PS Ospedale NS di Bonaria, S, Gavino – ASL 6

Precedentemente incarichi di Medicina di base e Continuità assistenziale presso varie ASL della Regione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 31 Luglio 2021
Master universitario di II livello in
Management per la Direzione di Struttura Complessa – Università e-Campus

2017
A.O. BROTZU
Auditor nei Sistemi di Qualità

06/11/95
Università degli Studi di Cagliari
Specializzazione in Allergologia e Immunologia Clinica

24/07/91
Università degli Studi di Cagliari
Laurea in Medicina e Chirurgia

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Allergologia e Immunologia clinica
Medicina trasfusionale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

Buono

Buono

ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

31 Luglio 2021

Master universitario di II livello in

Management per la Direzione di Struttura Complessa – Università e-Campus

2017 A.O. BROTTU

Auditor nei Sistemi di Qualità

2015: Corso di formazione manageriale "A. Fleming"

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso quotidiano dei principali sistemi operativi e software di uso ufficio e specifici del settore (sistemi gestionali)

Uso quotidiano dei sistemi e macchinari per prelievo, lavorazione e distribuzione di emocomponenti

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Direttore di coro, corso presso Studium Canticum, Cagliari e Coro Euridice e Microkosmos, Bologna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Docente per il corso universitario di formazione TSLB

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 Giugno del 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Cagliari 3/6/2026